

ПРОТОКОЛ № 1

с констатациите относно наличието и редовността на представените документи в **Плик №1** за участие в обществена поръчка – открита процедура по реда на ЗОП с предмет: **Преустройство на бивша детска градина на бул. Трети март в дневен център за деца и младежи с увреждания, гр. Габрово**, открита с Решение №40/07.04.2015г. на Кмета на Община Габрово.

На 19.05.2015 г. от 10:00 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на Комисията за провеждане на открита процедура по реда на ЗОП с предмет: **Преустройство на бивша детска градина на бул. Трети март в дневен център за деца и младежи с увреждания, гр. Габрово**.

Комисията е назначена със Заповед №993/19.05.2015г. на кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Марияна Костадинова – директор дирекция ИЕ, Община Габрово;

Зам. Председател: Миряна Христова – главен юрисконсулт отдел ОПКПЧП, Община Габрово;

Членове:

1. Венета Ганева - гл. експерт отдел ОПКПЧП, Община Габрово;
 2. инж. Момчил Корназов – технически експерт към Звено за управление на интегриран проект за Воден цикъл на гр. Габрово;
 3. Светла Годорова – ст. експерт отдел ФБ, Община Габрово;
- и резервни членове инж. Малина Дончева – ст. експерт, дирекция ИЕ, Община Габрово, Иван Кинов – ст. експерт дирекция ИЕ, Община Габрово и Янка Здравкова – гл. експерт отдел ОПКПЧП, Община Габрово със задача да разгледа, оцени и класира предложените оферти за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **Преустройство на бивша детска градина на бул. Трети март в дневен център за деца и младежи с увреждания, гр. Габрово**.

Запечатаните пликове с офертите за участие в откритата процедура, постъпили в Община Габрово, бяха предадени на председателя на комисията, след което всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на свързаност с участниците, както и липса на материален, респ. частен интерес, в съответствие с изискванията на чл.35, ал.3, във връзка с ал.1 от ЗОП.

На публичната част на заседанието на комисията, не присъстваха лица по чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

Председателят запозна състава на комисията със Заповед №993/19.05.2015 г. на кмета на Община Габрово и със съдържанието на *Списък на постъпилите оферти*, в Община Габрово, неделима част от Заповедта.

На основание получения на 19.05.2015г. *Списък на предложенията*, постъпили в Община Габрово до 16.30 часа на 18.05.2015г., е подадена **1 /една/ оферта** за участие в „откритата процедура” по реда на ЗОП, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1.	ЕКОСТРОЙ-ТРЯВНА ООД	ИЕ-01-03-27#1/18.05.2015г.; 16:27 ч.

Председателят на комисията обяви, че ще отвори офертата на участника и ще провери за наличието на три отделни запечатани плика, като най-малко трима от членовете на комисията ще подпишат Плик № 3 – предлагана цена, след което комисията ще отвори Плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ ще подпишат всички документи съдържащи се в него. След това комисията ще отвори Плик № 1 и ще оповести документите, които той съдържа и ще разгледа съответствието на представените документи с приложения от участниците списък, съдържащ се в офертите по чл. 56, ал.1, т.14 от ЗОП.

1. Отваряне на офертите

Комисията пристъпи към отваряне на офертата и проверка на съдържанието ѝ.

1.1. Оферта вх.№ ИЕ-01-03-27#1/18.05.2015г. подадена от **ЕКОСТРОЙ-ТРИВНА ООД**. Комисията провери за наличието на пликове с № №1, №2 и №3, констатира тяхното наличие, след което трима от нейните членове подписаха **Плик №3 – „Предлагана цена”**. Комисията отвори **Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”**. Техническото предложение, приложено в офертата, беше подписано от трима членове на комисията. След подписване на документите, съдържащи се в Плик №2, Комисията пристъпи към отваряне на **Плик №1 „Документи за подбор”** и в изпълнение разпоредбата на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, оповести документите и информацията, съдържащи се в него и провери съответствието му със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

2. Проверка на съответствието на офертата с предварително обявените от възложителя условия.

2.1.1. Комисията извърши проверка на представените документи и информация от **ЕКОСТРОЙ-ТРИВНА ООД**, в резултат на което констатира:

2.1.1. Констатации за наличност:

Участникът е представил всички изискуеми от възложителя документи в **Плик №1- „Документи за подбор”**.

2.1.2. Констатации за редовност:

Въз основа на извършената проверка, комисията констатира следното:

А/ Участникът е представил Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от управителя, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.1. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката.

Б/ Участникът е представил попълнена Обща Оферта по Образец №1, съгласно изискванията на възложителя обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката.

В/ Участникът е представил в свободен текст Представяне на участника – посочен е единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, придружено от копие на удостоверение от Агенция по вписванията, съгласно изискванията на възложителя обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.4.1. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката.

Г/ Представена е Декларация за липса на обстоятелства по чл.47 от ЗОП – Образец №2 от инж. Стефан Блажев Данаилов в качеството му на управител на ЕКОСТРОЙ-ТРИВНА ООД, от инж. Валентин Томов Маринков в качеството му на управител на УНИКЕН ЕООД, от Даниел Любомиров Дупчанов в качеството му на управител на ХОУМ ГАЗ ЕООД с посочена информация относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентен орган, който съгласно законодателството да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя, съгласно изискванията на възложителя обективирани

в Раздел III, буква Б, т. 2.1.4.2 от Указанията за участие в процедурата, Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката и Образец № 2.

Д/ Участникът е представил Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл.49, ал.1 от ЗОП, а именно заверени копия от удостоверения от камарата на строителите в България, първа група, строежи от трета до пета категория; втора група, строежи от трета и четвърта категория; четвърта група, строежи от трета и четвърта категория; пета група – 4 бр.; приложено е заверено копие на удостоверение от Държавна агенция за метрологичен и технически надзор за УНИКЕН ЕООД; приложени са от ХОУМ ГАЗ ЕООД заверени копия от удостоверения от камарата на строителите в България, трета група, строежи от пета категория; първа група, строежи от трета до пета категория – 2 бр., съгласно изискванията на възложителя обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.4.3 от Указанията за участие в процедурата, Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката.

Е/ Участникът е представил банкова гаранция №30-110-1082654 от Прокредит банк (България) ЕАД (оригинал), съгласно изискванията на възложителя обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.5. от Указанията за участие в процедурата, Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката.

Ж/ Участникът е представил Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП, в която е посочено, че ще ползва подизпълнители при изпълнение на поръчката (Образец №3), а именно УНИКЕН ЕООД, гр. София – дял на участие в изпълнението от стойността на поръчката: 6,41% и ХОУМ ГАЗ ЕООД, гр. Пазарджик– дял на участие в изпълнението от стойността на поръчката: 4,49%, съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.6. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.1 от Обявлението за поръчката.

З/ Участникът е представил непопълнена Декларация, (Образец №4), съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.8. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3. от Обявлението за поръчката, която в случая е неприложима

И/ Участникът е представил Декларация, че е запознат с всички условия, необходими за изпълнение на поръчката (Образец №5), съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.9. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3. от Обявлението за поръчката.

Й/ Участникът е представил Декларация, че ще спазва всички условия необходими за изпълнение на поръчката (Образец № 6), съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.10. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3. от Обявлението за поръчката.

К/ Участникът е представил Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Образец № 7), съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.11. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3. от Обявлението за поръчката.

Л/ Участникът е представил Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд (Образец № 8), съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.12. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3. от Обявлението за поръчката.

М/ Участникът е представил Декларация (Образец № 9), Списък на строителството еднакво или сходно с предмета на поръчката, през последните 5 години, считано от датата за подаване на офертата, придружена с 11 бр. референции, 2бр. удостоверения и 1бр. препоръка; представена е Декларация (Образец № 9), Списък на строителството еднакво или сходно с предмета на поръчката, през последните 5 години, считано от датата за подаване на офертата, придружена с 5 бр. референции и 4бр. приемо-предавателен протокол от УНИКЕН ЕООД; представена е Декларация (Образец № 9), Списък на строителството еднакво или сходно с предмета на поръчката, през последните 5 години, считано от датата за подаване на офертата, придружена с 2 бр. референции от ХОУМ ГАЗ ЕООД съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.1. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3. от Обявлението за поръчката. Участникът покрива изискванията за технически възможности.

Н/ Участникът е представил заверени копия на валидни сертификати ISO 9001:2008-3бр., ISO 14001: 2004 -1бр. и ISO 18001:2007- 1бр., съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.2. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3. от Обявлението за поръчката.

О/ Участникът е представил Списък на техническите лица, които ще участват при изпълнение на поръчката (Образец № 10), като са посочени следните лица: Красимир Николов Джамбазов – технически ръководител – магистър „Промислено и гражданско строителство“, с приложени заверени копия от диплома за висше образование, трудова книжка и трудов договор; Илияна Минева Минчева – отговорник по контрола на качеството с приложени заверени копия от диплома за завършено образование, сертификат за квалификационен курс, трудова книжка и трудов договор; Любомир Ванев Накев – координатор по безопасност и здраве с приложени заверени копия от диплома за средно образование, свидетелство за професионална квалификация, удостоверение за завършен курс „Координатор по безопасност и здраве в строителството“, трудова книжка и трудов договор; от УНИКЕН ЕООД е представен Списък на техническите лица, които ще участват при изпълнение на поръчката (Образец № 10), като са посочени следните лица: Николай Стефанов Андреев – техник асансьорна техника, с приложени заверени копия от свидетелство за правоспособност за упражняване на професия „монтър на асансьори“ степен първа, диплома за средно и средно специално образование; Венцислав Раденков Кичев – отговорник/специалист техническа поддръжка, с приложени заверени копия от свидетелство за правоспособност за упражняване на професия „монтър на асансьори“ степен втора, удостоверение за придобита трета квалификационна група по безопасност при работа по електрообзавеждане с напрежение до 1000V, диплома за средно образование; инж. Владимир Стефанов Тенев – отговорник/специалист техническа поддръжка, с приложени заверени копия от свидетелство за правоспособност за упражняване на професия „монтър на асансьори“ степен втора, удостоверение за придобита трета квалификационна група по безопасност при работа по електрообзавеждане с напрежение до 1000V, диплома за висше образование; Сергей Петров Доински – техник асансьорна техника, с приложени заверени копия от свидетелство за правоспособност за упражняване на професия „монтър на асансьори“ степен първа, диплома за средно образование; Йордан Красимиров Григоров – техник асансьорна, с приложени заверени копия от свидетелство за правоспособност за упражняване на професия „монтър на асансьори“ степен първа, диплома за средно специално образование, съгласно в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.3. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3. от Обявлението за поръчката. Участникът покрива изискванията за технически възможности.

II/ Участникът е представил Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Образец № 11), съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.14. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3. от Обявлението за поръчката – 3 бр.

Р/ Участникът е представил Декларация (Образец №12) за съгласие за участие като подизпълнител от УНИКЕН ЕООД и ХОУМ ГАЗ), съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.14. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3. от Обявлението за поръчката – 2 бр.

С/ Участникът е представил Декларация за оглед (Образец № 13), съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.16. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3. от Обявлението за поръчката.

Т/ Участникът е представил Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 17) съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.17. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3. от Обявлението за поръчката– 3 бр.

2.1.3. Предвид гореизложеното, участник ЕКОСТРОЙ-ТРЯВНА ООД, не следва да представя допълнителни документи и отговаря на поставените от възложителя изисквания.

3. Комисията пристъпи към разглеждане на Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.

Участник допуснат до разглеждане на Плик №2:

1. Участник **ЕКОСТРОЙ-ТРЯВНА ООД**.

3.1.Техническо предложение на Участник ЕКОСТРОЙ-ТРЯВНА ООД.

Участникът е представил попълнен образец на Техническо предложение (Образец №14), включващ:

1. Срок за изпълнение на видовете СМР, предложен от участника - **180 кал. дни**, считано от Протокола за откриване на строителната площадка до подписване на Констативен Акт за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15).

2. Приложен е **линеен график** за изпълнението на всички видове работи по КС (*визуализиращ времетраенето, технологичната последователност, технологичното време за изчакване между отделните видове работи, придружен е с диаграма на работната ръка и механизацията*).

3. Гаранционни срокове за изпълнените строително-монтажни работи и съоръжения на строителния обект:

Гаранционен срок за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях - **120 месеца**;

Гаранционен срок за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - **87 месеца**;

Гаранционен срок за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталационни сгради - **87 месеца**;

Гаранционен срок за преносни и разпределителни проводни (мрежи) и съоръжения към тях на техническата инфраструктура - **96 месеца**;

4. Качествени характеристики на предложените основни материали - Участникът е описал характеристиките на предложените основни материали, които ще бъдат доставени и вложени от него в обекта, които съответстват на изискванията на възложителя, посочени в техническите спецификации на проектантите и количествената сметка;

5. Обяснителна записка по Организация и изпълнение на строителните работи - Участникът е описал начина на изпълнение на поръчката, последователност на предвижданите дейности; технологии за извършване на дейностите; механизация, която ще се използва при различните дейности; човешкия ресурс, необходим за изпълнението както на целия обект, така и на отделните видове строителни задачи.

6. Обяснителна записка по Опазване на околната среда, управление на строителните отпадъци - Участникът е описал мероприятията, които ще се предприемат при изпълнение на дейностите, с оглед опазване на околната среда, включително и начина на транспортиране и управление на отпадъците, генерирани от дейността му.

Участник допуснат до оценка на Техническо предложение:

1. Участник **ЕКОСТРОЙ-ТРЯВНА ООД**.

4. Критерий за оценка на офертите е **„икономически най-изгодна оферта“**. Комисията пристъпи към оценка на техническите предложенията на допуснатите до оценяване участници, съгласно одобрената Методика за оценка:

При оценката на офертите първо се разглежда техническата част, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват.

Критерия **„Икономически най-изгодна оферта“**, включва следните показатели и тежести в комплексната оценка на офертите:

(ТП) Качество и обоснованост на техническата оферта (до 60 точки)

Показателят представлява експертна оценка на техническото предложение на участника.

Техническото предложение (ТП) се оценява по следната формула:

$ТП = T1 + T2 + T3$, с обща максимална стойност **60** точки, където:

T1 – „Организация и изпълнение на строителните работи“ – максимален брой точки **50**

T2 – „Срок за изпълнение“ – максимален брой точки **5**

T3 – „Гаранционни срокове“ – максимален брой точки **5**

Оценка на техническото предложение на участник ЕКОСТРОЙ-ТРЯВНА ООД:

Оценка по T1:

- В техническото предложение подробно са описани технологиите на изпълнение по видове дейности. Подробно е описана последователността на тяхното изпълнение, в съответствие с изискванията на техническите спецификации и техническите проекти, в оптимална комбинация с предвидените за използване технически и човешки ресурси.

- Описанието ясно показва задълбочен анализ на предстоящите за изпълнение СМР, на база работните проекти и техническата документация към тръжната процедура. Има пълно съответствие на описанието с Графика за изпълнение и последователността на отделните дейности, което гарантира неговото спазване, при спазване на заложените принципи в описанието.

- Представени са всички изискуеми декларации за съответствие на основните материали, посочени от възложителя. Предлаганите методи за организация, контрол, използвани технологии съответстват на технологичните изисквания към предложените видове материали, съобразени с техническите спецификации по проекта.

- В изготвения Линеен график взаимовръзката м/у отделните дейности с организацията и ресурсната обезпеченост е подробно обоснована и доказана като необходимо количество на труд и механизация, отразени и в диаграмата на работната ръка и механизацията.

Оценка T1 – 50 точки

Оценка по T2:

$T2 = (Cp \min / Cp n) * 5$, където:

Cp min е най-кратък предложен срок за изпълнение от участник

Cp n е срок за изпълнение, предложен от конкретен участник

Оценка T2 – 5 точки

Оценка по T3:

$T3 = 0,5G1 + 0,5G2$, съгласно методиката за оценка:

Оценяват се гаранционни срокове в месеци на изпълнените СМР на обекта, над минималния гаранционен срок, по Наредба № 2 от 31.07.2003 год. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнение на строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти за:

Г1-Гаранционен срок за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда и

Г2- Гаранционен срок за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови истенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталационна сгради

Разлика между предложения гаранционен срок в техническата оферта и минималния гаранционен срок от 60 месеца по Наредбата – 27 месеца и за двата вида гаранционни срокове - Г1 и Г2.

Оценка Т3 – 5 точки

Съгласно гореизложеното, техническата оценка на допуснатия участник е, както следва:

1. ЕКОСТРОЙ-ТРЯВНА ООД – **60 точки**;

Допуснат участник до отваряне на Плик №3 „Предлагана цена“:

1. Участник ЕКОСТРОЙ-ТРЯВНА ООД

След като Комисията приключи своята работа, взе решение, че на 23.05.2015г., от 10:00 часа, в Заседателната зала, на 3 етаж - Община Габрово, пл. “Възраждане” № 3, Габрово 5300, ще пристъпи към отваряне на Плик №3 с предлагана цена, за което участника да се уведоми.

Настоящият протокол е изготвен на 19.05.2015г. в 16:00 часа.

Председател: инж. Марияна Костадинова –

Зам. Председател: Миряна Христова –

Членове:

1. Венета Ганева –
2. инж. Момчил Корназов –
3. Светла Годорова –

*Зачитено състояние
то е. н. а. ш. 33А.*